



**HANDLEIDING
ZENDORGANISATIES
EUROPEES VRIJWILLIGERSWERK (EVS)**

Handleiding Zendorganisaties EVS

Inhoud

1. Wat is Europees Vrijwilligerswerk (EVS)?	3
1.1 <i>Programma Landen</i>	5
1.2 <i>Europese Buurregio's</i>	6
1.3 <i>Andere Partnerlanden van de Wereld</i>	6
2. Drie partners	8
3. Waarom zendorganisatie worden?	10
4. Hoe zendorganisatie worden?	11
4.1 <i>Welke organisaties kunnen zendorganisatie worden?</i>	11
4.2 <i>Procedure om zendorganisatie te worden</i>	12
5. Overzicht van de rol van de zendorganisatie en minimale standaarden	13
Stap 1: <i>hoe vinden de vrijwilliger en de zendorganisatie elkaar?</i>	13
Stap 2: <i>Versterken van de band tussen vrijwilliger en zendorganisatie</i>	14
Stap 4: <i>hoe neem je contact op met de gastorganisatie?</i>	20
Stap 5: <i>het aanvraagformulier: van voorbereiding tot goedkeuring</i>	22
Stap 7: <i>goed voorbereid naar de start</i>	23
Stap 8: <i>Het vrijwilligersproject zelf</i>	26
Stap 9: <i>Terugkeer van de vrijwilliger</i>	28
6. Meer informatie	29
6.1 <i>Infosessies en Vormingen</i>	29
6.2 <i>de coördinatieorganisatie</i>	30
6.3 <i>nuttige websites:</i>	30

Bijlages



Voorwoord

Jullie organisatie denkt eraan om een vrijwilliger te ondersteunen als EVS zendorganisatie.

Voor jou ligt de handleiding voor zendorganisaties , die je hulp biedt bij de stappen die je (als beginnende) zendorganisatie moet zetten.

Uit ervaring blijkt immers dat je bij het organiseren van een EVS project best wat advies, tips en begeleiding kan gebruiken. Het opzet is om met deze handleiding zoveel mogelijk informatie te bieden om zelfstandig aan de slag te gaan.

Deze tekst kwam tot stand dankzij de vele contacten met zendorganisaties en vrijwilligers op informatie- en vormingsdagen, evaluatiemomenten, en tijdens de vele dagelijkse gesprekken en telefoons met vrijwilligers en begeleiders in EVS projecten.

We willen hen dan ook bedanken voor deze bijdrage. Hun tips en ervaringen worden via deze handleiding gevaloriseerd en ter beschikking gesteld aan alle geïnteresseerden.

Tevens willen wij alle collega's van JINT die in het verleden voor EVS hun steentje hebben bijgedragen van harte danken voor de geleverde bijdragen.

Het EVS-team van JINT

1. **Wat is Europees Vrijwilligerswerk (EVS)?**

Europees Vrijwilligerswerk (afgekort EVS) maakt deel uit van het

Erasmus+: Youth in Action programma, een subsidieprogramma van de Europese Commissie dat goedgekeurd werd voor de periode 2014-2020.

Youth in Action wil aan alle jeugdorganisaties en jongeren tussen 13 en 30 jaar de kans geven om een internationale ervaring mee te maken. Het wil de mobiliteit van jongeren stimuleren in de niet-formele leersfeer (vrije tijd), hen een interculturele leerervaring bieden en hun actieve deelname aan de samenleving bevorderen.

De specifieke **doelstellingen** van EVS zijn:

- *Het bieden van een intense leerervaring (op persoonlijk, intercultureel, sociaal en professioneel vlak) aan jongeren, door middel van hun vrijwillige inzet in een lokaal gastproject: ze krijgen er een onderdompeling in een andere cultuur, een onbetaalde portie werk- en levenservaring, 'verre vrienden' in het adresboekje,*
- *Jongeren een actieve bijdrage laten leveren aan lokale gemeenschappen door hun vrijwillige inzet.*
- *Partnerschappen tussen zend- en gastorganisaties stimuleren waar uitwisseling centraal kan staan.*

Deze actie van Youth In Action reikt dus verder dan de individuele ervaring van de jongere, maar wil ook U als zendorganisatie een Europese ervaring bieden en in contact laten treden met andere non-profit organisaties.

Individuele jongeren tussen 16 en 30 jaar die hun wettelijke verblijfplaats hebben in het land van de zendorganisatie kunnen als vrijwilliger een waardevolle internationale (werk)ervaring opdoen, door een tijdje in een buitenlandse (non-profit) organisatie of lokale publieke instantie mee te draaien. Reis, verblijf- en programmakosten worden gesubsidieerd. Speciale aandacht wordt besteed aan projecten met maatschappelijk kwetsbare jongeren.

Aantal vrijwilligers:

een EVS project kan van 1 tot 100 vrijwilligers omvatten. We maken onderscheid tussen:

- **Individuele EVS-projecten:** in zo een project is er sprake van 1 vrijwilliger die uitgezonden wordt door 1 zendorganisatie en ontvangen wordt door 1 gastorganisatie.
- **Groeps EVS project:** is een EVS project dat minimum 2 tot maximum 100 EVS vrijwilligers bevat, gezonden door één of meerdere zendorganisaties naar één of meerdere gastorganisaties.

Duur van de activiteit (service):

Een EVS activiteit kan 2 maanden tot 1 jaar duren.

Projecten waar jongeren met minder kansen aan deelnemen en groepsprojecten waar minstens 10 vrijwilligers aan deelnemen kunnen al vanaf 2 weken.

Deelnemende landen:

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen 3 groepen van landen.

1.1 Programma Landen

Deelnemers en promotoren uit de Programma Landen kunnen aan alle acties van het Youth in Action programma deelnemen.

Austria	Hungary	Norway
Belgium	Iceland	Poland
Bulgaria	Ireland	Portugal
Cyprus	Italy	Romania
Czech Republic	Kroatia (2011)	Slovak Republic
Denmark	Latvia	Slovenia
Estonia	Liechtenstein	Spain
Finland	Lithuania	Sweden
France	Luxembourg	Switzerland (2011)
Germany	Malta	Turkey
Greece	Netherlands	United Kingdom



1.2 Europese Buurregio's

Deelnemers en promotoren uit de Europese Buurregio's kunnen deelnemen aan de Acties EVS en Youth in the World van het YIA programma. Het YIA programma ondersteunt de samenwerking tussen de Programma Landen en de volgende Europese Buurregio's:

Zuid-Oost Europa	Oost-Europa en de Kaukasus	Mediterrane Partner Landen
Albania	Armenia	Algeria
Bosnia and Herzegovina	Azerbaijan	Egypt
Former Yugoslav	Belarus	Israel
Republic of Macedonia	Georgia	Jordan
(FYROM)	Moldova	Lebanon
Kosovo, under UNSC	Russian Federation	Morocco
Resolution 1244/1999	Ukraine	Palestinian Authority of the
Montenegro		West Bank and Gaza Strip
Serbia		Syria
		Tunisia



1.3 Andere Partnerlanden van de Wereld

Samenwerking is mogelijk met de 'Andere partner landen in de Wereld': dat zijn landen die een overeenkomst hebben getekend, relevant voor jeugd, met de Europese Unie. Deelnemers en promotoren uit de Andere Partnerlanden van de Wereld kunnen deelnemen aan de actie EVS en Youth in the World van het YIA programma. Het YIA programma ondersteunt de samenwerking tussen de Programma Landen en de volgende Andere Partnerlanden van de wereld:

Afghanistan	Fiji	Nigeria
Angola	Gabon	Niue
Antigua and Barbuda	Gambia, The	Palau
Argentina	Ghana	Panama
Australia	Grenada	Papua New Guinea
Bahamas	Guatemala	Paraguay
Bangladesh	Guinea, Republic of	Peru
Barbados	Guinea-Bissau	Philippines
Belize	Guyana	Rwanda
Benin	Haiti	Saint Kitts and Nevis
Bolivia	Honduras	Sainte-Lucia
Botswana	India	Saint-Vincent and the Grenadines
Brazil	Indonesia	Samoa
Brunei	Ivory Coast	Sao Tome and Principe
Burkina Faso	Jamaica	Senegal
Burundi	Japan	Seychelles
Cambodia	Kazakhstan	Sierra Leone
Cameroon	Kenya	Singapore
Canada	Kiribati	Solomon Islands
Cape Verde	Korea, Republic of	South Africa
Central African Republic	Kyrgyzstan	Sudan
Chad	Laos	Suriname
Chile	Lesotho	Swaziland
China	Liberia	Tanzania
Colombia	Madagascar	Thailand
Comoros	Malawi	Togo
Congo (D. R. of the)	Malaysia	Tonga
Congo (Republic of the)	Mali	Trinidad and Tobago
Cook Islands	Marshall Islands	Tuvalu
Costa Rica	Mauritania	Uganda
Djibouti	Mauritius	United States of America
Dominica	Mexico	Uruguay
Dominican Republic	Micronesia	Uzbekistan
East Timor	Mozambique	Vanuatu
Ecuador	Namibia	Venezuela
El Salvador	Nauru	Vietnam
Equatorial Guinea	Nepal	Yemen
Eritrea	New Zealand	Zambia
Ethiopia	Nicaragua	Zimbabwe
	Niger	

Waar en door wie kan het project ingediend worden?

Dit is afhankelijk van het land waar het project plaats vindt. Check voor alle zekerheid eerst met JINT om te zien of er geen wijzigingen zijn opgetreden.

- **Programmalanden:** het project wordt ingediend door de gastorganisatie bij het Nationaal Agentschap (NA) van het gastland (dit is het meest logische) of door de zendorganisatie bij het NA van het zendland.
- **Europese Buurregio's:** de zendorganisatie dient het project in bij JINT.
- **Andere partner landen van de wereld:** het project wordt door de zendorganisatie ingediend bij het EACEA (uitvoerend agentschap van de Europese commissie)

2. Drie partners

Elk EVS-project baseert zich op een **driehoek** van:



Elk van deze partners heeft zijn rol en verantwoordelijkheden in het project.

De vrijwilliger:

- is bij de start van het project minimum 18 (16 voor maatschappelijk kwetsbare jongeren) en maximum 30 jaar
- verblijft wettelijk in één van de deelnemende landen
- wil voltijds meewerken aan een project in een ander land

Van geen belang zijn:

- opleidingsniveau
- professionele ervaring
- talenkennis

De zendorganisatie:

is een non-profit organisatie of lokale publieke instantie

- Jeugdbeweging
- Gehandicaptenzorg
- Cultureel centrum
- Jeugdhuis
- Gemeentelijke jeugddienst
- Welzijnswerking
- ...

En is geaccrediteerd als EVS project (hoe dat gebeurt wordt verder beschreven)

De gastorganisatie:

is een buitenlandse non-profit organisatie of lokale publieke instantie

- Jongerenorganisatie
- Jeugdhuis
- Ecologisch project
- Gehandicaptenzorg
- Cultuur centrum
- ...

En is geaccrediteerd als EVS project (hoe dat gebeurt wordt verder beschreven)

Opmerkingen:

- Soms is de driehoek wat uitgebreider. Dat is het geval als er meerdere vrijwilligers, meerdere gastorganisaties en/of zendorganisaties betrokken zijn in 1 projectaanvraag.
- Gastprojecten in 'andere landen van de wereld' dienen niet geaccrediteerd te worden.
- Voor de nodige accreditaties van gast- en zendorganisaties in de Europese buurregio's check je best even bij JINT. Organisaties in sommige landen hebben een accreditatie nodig, anderen niet.

partnerzoek van een groep in het buitenland



3. **Waarom zendorganisatie worden?**

De ervaring leert ons dat EVS niet enkel voor de vrijwilligers erg verrij(ei)kend is. De meeste zendorganisaties geven duidelijk aan dat EVS ook voor hen een **meerwaarde** biedt en veel meer is dan het louter uitzenden van een vrijwilliger. Natuurlijk vraagt dit een engagement van jouw organisatie en duidelijke afspraken met de vrijwilliger(s).

Nog niet overtuigd? Argumenten nodig om je achterban mee te krijgen? Hier volgen er een aantal die zendorganisaties zelf aangeven:

- De jonge vrijwilliger vormt de link met een Europese partner die al dan niet in dezelfde sector actief is. Dit kan leiden tot een boeiende uitwisseling van culturele en technische know-how en kennis, en het uitbouwen van een al dan niet langdurig partnerschap. Uit EVS partnerschappen zijn al verschillende groepsuitwisselingen of blijvende contacten tussen organisaties gegroeid.
- Omgekeerd kan uit een groepsuitwisseling (Actie 1.1. van het Youth in Action programma) een EVS project vloeien: één van de jongeren die mee op uitwisseling ging, wil de werking van jullie partnergroep graag beter leren kennen en er een tijdje gaan meedraaien.
- Het uitzenden van een vrijwilliger toont aan dat jullie organisatie achter de filosofie en waarden van vrijwilligerswerk staat en het verder wil promoten binnen de lokale gemeenschap.
- De vrijwilliger maakt een stukje van de wereld minder onbekend en kan thuisblijvende jongeren mee laten proeven van een buitenlandse ervaring. De foto's die de vrijwilliger doorstuurt fleuren jullie jeugdhuis op, zijn dagboek wordt gepubliceerd in jullie tijdschrift en gretig gelezen door jullie achterban, ...
- De Europese dimensie van jullie werking kan je organisatie aantrekkelijker maken voor jongeren. Jullie bereidheid om jongeren dergelijke kans te geven, kan op waardering rekenen.
- Hij/zij brengt na terugkeer, naast een grote dosis enthousiasme, verfrissende ideeën mee naar je organisatie. De workshops die jullie aan jongeren aanbieden, kunnen onder invloed van de vrijwilliger een (Spaanse) touch krijgen.



EVS kan voor organisaties zonder internationale ervaring een goede **leerschool** zijn over hoe een internationaal project op te zetten, hoe om te gaan met Europese subsidies, Dit maakt de stap naar andere Europese projecten een stuk kleiner. Bovendien kost het jullie organisatie niets. Er worden subsidies uitgereikt aan zendorganisaties die administratieve en algemene voorbereidingskosten dekken.

We geven je nog enkele, hopelijk inspirerende, voorbeelden mee over hoe zendorganisaties in het verleden deze meerwaarde geconcretiseerd hebben:

Filip werkte voor 10 maanden in een centrum voor kansarme jongeren in een buitenwijk van Madrid. Een boeiende ervaring die zijn zendorganisatie, de Jeugdraad van Lochristi, er toe aanzette om een studiebezoek naar Madrid te ondernemen en er het lokale jeugdwerk te verkennen. De jongeren van zijn Chirogroep zetten een interculturele uitwisseling met Madrileense jongeren op en gingen voor 2 weken naar Madrid.

Ilse kende voor vertrek haar zendorganisatie Jeugddienst Graffiti niet echt goed. Ze ging in Finland meewerken in een bevriende jongerenorganisatie. Tijdens het project werd het contact tussen Ilse en Jeugddienst Graffiti zo hecht dat ze er nu intussen al enkele jaren als vrijwilliger meedraait en in de Beheerraad zit.

4. Hoe zendorganisatie worden?

4.1 Welke organisaties kunnen zendorganisatie worden?

Elke non-profit organisatie of lokale overheid die gelooft in de zin van het Europees Vrijwilligerswerk en bereid is zijn rol in EVS serieus op te nemen, kan zendorganisatie worden.

Om zendorganisatie te worden moet je dus niet aan specifieke criteria voldoen. Je moet niet noodzakelijk een jongerenorganisatie zijn, al internationale ervaring op zak hebben of beroep kunnen doen op eigen Europese partners.

Wat wel telt, is:

- het invullen van de minimale kwaliteitsstandaarden die EVS aan zendorganisaties stelt (zie verder)
- het erkennen van het belang van vrijwilligerswerk
- bereid zijn om de vrijwilliger een interculturele ervaring aan te bieden
- interesse en mogelijkheden zien in wat zich buiten de dorps- en landsgrenzen afspeelt
- ook de thuisblijvers willen laten proeven van een internationale ervaring

Zowel een gemeentelijke jeugddienst als een lokale Chirogroep, een cultureel centrum als milieuorganisatie waren al als zendorganisatie in EVS actief. EVS is dus zeker niet alleen weggelegd voor gespecialiseerde uitwisselingsorganisaties. Integendeel, wij vinden het belangrijk om nieuwe organisaties te betrekken in het Youth in Action programma en zoveel mogelijke partners een internationale ervaring te kunnen bieden.

4.2 Procedure om zendorganisatie te worden

Elke gast- of zendorganisatie in Vlaanderen moet geaccrediteerd zijn! Het indienen van het kandidaatsformulier kan doorlopend gebeuren.

1. Ga naar de site www.youthinaction.be (Europees vrijwilligerswerk/zendorganisatie/downloads) en download het "Expression of Interest" formulier.
2. Vul het eerste en tweede deel van dit formulier in. Het derde deel is enkel bestemd voor zij die (ook) gastorganisatie willen worden.
3. Stuur een digitale versie naar de projectverantwoordelijke bij JINT.
4. Ontvang feedback op je aanvraag.
5. Verwerk de feedback en stuur je aanvraag, ondertekend en **met statuten**, per post naar JINT.
6. Als je aanvraag wordt goedgekeurd, ontvangt je organisatie een officiële brief waarin het EI-nummer wordt vermeld.
7. Je organisatie staat nu als zendorganisatie geregistreerd in de database: <http://www.evdatabase.eu> en kan door elke jongere geconsulteerd worden. De zendorganisatie beslist zelf of ze al dan niet in zee gaat met de aanvragende jongere.

Een EVS-er is geen goedkope arbeidskracht



5. Overzicht van de rol van de zendorganisatie en minimale standaarden

Elk EVS-project kent **3 fasen**:

1. voorbereiding voor vertrek
2. het vrijwilligersproject zelf
3. terugkeer van de vrijwilliger

Vorbereiding voor het vertrek

Stap 1: hoe vinden de vrijwilliger en de zendorganisatie elkaar?

➤ **De vrijwilliger neemt het initiatief**

De vrijwilliger hoort over het bestaan van EVS, wil graag vertrekken, heeft een gastorganisatie gevonden en gaat op zoek naar een geschikte zendorganisatie. In eerste instantie laat JINT de vrijwilliger zelf de nodige stappen zetten, omdat we vinden dat de leerervaring hier al begint en het leren nemen van initiatief belangrijk is. Loopt dit moeilijk en voelen we dat de jongere ondersteuning nodig heeft, dan helpen we in de zoektocht naar een zendorganisatie.

We sturen de jongere wel op weg met een aantal **tips**:

- Vooraleer naar een organisatie te stappen, moet de jongere zelf goed weten wat EVS is (bijvoorbeeld hoe de subsidiëring werkt) en waarom hij of zij EVS-vrijwilliger wil worden. Daarom nodigen we geïnteresseerde jongeren uit op één van onze infosessies. Zendorganisaties zijn hier natuurlijk ook meer dan welkom.
- We raden hen aan hun persoonlijke contacten met organisaties na te gaan: zijn ze lid van een jeugdorganisatie, een milieubeweging, het jeugdhuis, ...? Hebben ze stage gelopen? Is er een jeugddienst in de gemeente waar ze bij terecht kunnen? ...
- Jongeren die geen banden hebben met een mogelijke zendorganisatie, maken best zelf al een eerste denkoefening over het soort van project dat ze in het buitenland zoeken. Willen ze bijvoorbeeld graag met jongeren werken, dan is het zinvoller, met het oog op het toekomstig partnerschap tussen zend- en gastorganisatie, om een zendorganisatie uit het jeugdwerk te zoeken.
- In de Europese EVS database www.evdatabase.eu kunnen de jongeren ook op zoek gaan naar een erkende zendorganisatie in België. Bij *Country* selecteer je *Belgium* en bij *Type of accreditation* duid je *sending organisation* aan. Dan komen de goedgekeurde (geaccrediteerde) zendorganisaties in België te voorschijn. Zaak is dan die organisatie te vinden die vanuit Vlaanderen geaccrediteerd is die de vrijwilliger het meest geschikt acht om op te treden als diens zendorganisatie en te vragen of die organisatie daar ook toe bereid is.

- We raden ze ook aan om een aantal gastprojecten uit de databank te tonen bij een eerste contact met een zendorganisatie, zodat jullie alvast een idee kunnen krijgen wat een EVS project inhoudt.
- Het is belangrijk dat de vrijwilliger er zich van bewust is dat hij/zij iets terug kan doen voor de zendorganisatie: de link met het gastproject vormen, de Europese ervaringen doorgeven aan de zendorganisatie en diens doelgroep, nieuwe ideeën meebrengen, Europees partnerschap stimuleren, Het gaat met andere woorden zeker niet om éénrichtingsverkeer, maar om een uitwisseling tussen de 3 partners.

➤ **De zendorganisatie neemt het initiatief**

Ook het omgekeerde kan zich voor doen: jouw organisatie beslist om een jongere uit te zenden in het kader van EVS. Jullie zien dit als een opportuniteit voor jongeren en een verrijking voor jullie organisatie. Werken jullie zelf met jongeren, dan kunnen jullie zelf op zoek gaan naar een gemotiveerde kandidaat. Je kan ook via JINT een oproep doen om een vrijwilliger te vinden. Veel jongeren die ons contacteren, hebben geen zendorganisatie en kunnen dan naar jullie doorverwezen worden.

Wij moedigen het aan om als zendorganisatie ook eens het initiatief te nemen!

Stap 2: Versterken van de band tussen vrijwilliger en zendorganisatie

EVS staat open voor alle jongeren, zonder dat er specifieke vereisten gesteld worden. Dit betekent dat opleidingsniveau, talenkennis, vorige ervaring met vrijwilligerswerk, ... geen selectiecriteria mogen zijn. De juiste ingesteldheid en de nodige portie enthousiasme en engagement zijn natuurlijk wel fundamenteel.

Daarom is het belangrijk dat je als zendorganisatie peilt naar de **verwachtingen** en de **motivatie** van de jongere. Zo kan je eventuele ontgoochelingsen en al te grote moeilijkheden vermijden, én de juiste vrijwilliger koppelen aan het juiste gastproject.

Om dit mogelijk te maken is er vertrouwen tussen vrijwilliger en zendorganisatie nodig. Beide moeten elkaars verwachtingen kennen, weten waar ze samen aan beginnen, Als zendorganisatie is het noodzakelijk te weten of de jongere klaar is om in een EVS project te stappen en voldoende kan inschatten wat een dergelijk project inhoudt.

Hoe pak je dit aan?

➤ **informatie verzamelen**

Verzamel samen voldoende informatie over EVS zodat jullie de eigenheid en werking van het programma kennen. Dit kan via deze handleiding, de website www.youthinaction.be, deelname aan een infodag op JINT, een afspraak met een medewerker op Jint, contacten met Vlaamse vrijwilligers die er al een EVS-ervaring hebben opzitten, Meestal bevestigt dit de jongere in zijn/haar keuze. Soms gebeurt het ook dat de jongere tot het besluit komt dat EVS niet is wat hij/zij zoekt en een andere formule beter bij de verwachtingen past.

➤ **een gesprek tussen zendorganisatie en vrijwilliger**

Een persoonlijk gesprek met de vrijwilliger voor jullie aan de planning van het project beginnen, is een absolute must. De motivatie van de jongere kan besproken worden, zijn/haar interesses, jullie verwachtingen ten opzichte van hem of haar, en zo verder.

We geven jullie hierbij enkele **tips** over wat er in zo'n gesprek best aan bod komt: Neem de tijd voor dit gesprek, doe dit niet tussen 2 dringende taken door. Uiteindelijk neemt de jonge vrijwilliger een niet voor de hand liggende keuze om voor een langere periode in het buitenland te werken.

Het is belangrijk te bekijken of de vrijwilliger er zich van bewust is dat het hele project met voorbereiding en opvolging tijd vraagt. De voorbereidingsfase met onder andere het zoeken van een gastproject, het voorbereiden en indienen van de subsidieaanvraag, de goedkeuring, ... nemen al snel een periode van minimum 6 maanden in het beslag. Halsoverkop vertrekken kan dus niet.

Wat wordt er in zo een gesprek besproken ?

Formele criteria :	<p>De vrijwilliger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • moet op de dag van de deadline waarop het project wordt ingediend minimum 18 (16 voor maatschappelijk kwetsbare jongeren) en maximum 30 jaar oud zijn. • moet wettelijk in het land van de zendorganisatie verblijven. • kan en wil voor 2 tot 12 maanden vertrekken. Maatschappelijk kwetsbare jongeren kunnen al vanaf 2 weken op EVS.
Motivatie van de jongere	<ul style="list-style-type: none"> • Waarom wil de vrijwilliger voor een lange tijd naar het buitenland? Er zijn bijzonder veel geldige redenen. Probeer te vermijden dat EVS beschouwd wordt als een vlucht. Een buitenlandse ervaring kan de vrijwilliger veel bewuster maken van wie hij of zij is, van eigen mogelijkheden en beperkingen, en op die manier zeer bevrijdend en zelfs therapeutisch werken. Toch leert de ervaring ons dat problemen op het thuisfront beter in een vertrouwde omgeving aangepakt worden en niet de juiste drijfveer zijn om als EVS-er te vertrekken. • Engagement: is de vrijwilliger bereid om de handen uit de mouwen te steken en het beste van zichzelf te geven? EVS vraagt een geëngageerde houding en drijft op de inzet van de vrijwilliger. Het is geen toeristisch programma, geen stage, geen tussendoortje, Is de vrijwilliger zich hier voldoende van bewust? Probeer ook uit te vissen of de jongere de juiste werkhouding heeft om als vrijwilliger aan de slag te gaan. • Vrijwilligerswerk: welk beeld heeft de jongere van vrijwilligerswerk? Heeft hij/zij al vrijwilligerswerk gedaan?

Openheid naar andere culturen	<ul style="list-style-type: none"> • Intercultureel besef: in hoeverre staat de vrijwilliger open voor een intense interculturele ervaring en wil hij/zij leren van een andere cultuur? • Heeft de vrijwilliger al dan niet buitenlandse ervaring (reizen, deelname aan buitenlands kamp,studieverblijf, ...)? Indien ja, hoe heeft hij/zij dit ervaren?
Persoonlijke attitudes	<ul style="list-style-type: none"> • Flexibiliteit en aanpassingsvermogen van de vrijwilliger: hoe reageert de vrijwilliger op nieuwe situaties? Hoe gaat hij/zij om met verandering en niet ingeloste verwachtingen? ... • Maturiteit en zelfstandigheid: is de vrijwilliger in staat om op eigen benen te staan? Neemt hij/zij eigen initiatief? Kan hij/zij zelf beslissingen nemen? ... • Doorzettingsvermogen: hoe gaat de vrijwilliger om met tegenslag? Kan hij/zij zich motiveren om door te gaan? Is de vrijwilliger er zich van bewust dat een EVS ervaring hoogte- en dieptepunten kent? ... • Omgaan met conflicten: hoe gaat hij/zij om met conflicten?
Interesses en vaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> • Waar liggen de interesses van de vrijwilliger? • Welke dingen doet de jongere graag en kan hij/zij goed? • In welk soort project zou hij/zij zich het meest thuis voelen? Welke sector?
Medische achtergrond	<ul style="list-style-type: none"> • Heeft de vrijwilliger een bepaalde ziekte waarmee rekening gehouden moet worden tijdens het project? Dit is niet alleen cruciale info bij het zoeken naar het juiste project, het is ook belangrijk dat de gastorganisatie hiervan op de hoogte is. Toch mag het jullie zeker niet tegenhouden om met het EVS-project verder te gaan!
Omgeving	<ul style="list-style-type: none"> • Steunt de familie en vriendenkring de jongere in zijn/haar keuze? • Zijn zij op de hoogte van zijn/haar plannen?

Het checken van de formele criteria is eenvoudig, het bespreken van zaken als motivatie en persoonlijke attitudes is heel wat complexer. Toch is het essentieel in de voorbereiding van het project dat deze dingen bespreekbaar zijn en dat de vrijwilliger stil staat bij zijn/haar keuze. Wanneer jullie de vrijwilliger kennen, is deze bevraging natuurlijk een stuk makkelijker dan wanneer er een voor jullie organisatie onbekende jongere bij jullie komt aankloppen.

Een eerlijke en open houding van de betrokken partners is noodzakelijk. Uiteindelijk kiest de jongere voor een langdurige en bijzonder intense ervaring in het buitenland die enkel kan slagen als er vertrouwen tussen de 3 partners is, en als het project zo dicht mogelijk op maat van de vrijwilliger gemaakt kan worden.

Bedoeling van dit gesprek is dan ook niet om een jongere van deelname uit te sluiten (tenzij er zeer duidelijke aanwijzingen zijn dat de vrijwilliger met een zeer verkeerde instelling of verwachtingen zit en een EVS ervaring hem meer kwaad dan goed zou doen), maar wel om het partnerschap tussen jullie beiden te versterken, verkeerde verwachtingen bij te sturen en om op zoek te kunnen gaan naar een geschikt gastproject, aangepast aan de achtergrond en persoonlijkheid van de vrijwilliger.

Vind je dit een moeilijke opdracht of wil je graag ons advies, contacteer ons dan. Ook infodagen op JINT of contacten met teruggekeerde vrijwilligers kunnen nuttig zijn.

Stap 3: Hoe een gastproject vinden?

➤ Via de EVS databank:

Het belangrijkste kanaal om een gastorganisatie te vinden is de EVS databank op internet waarin alle goedgekeurde gastprojecten uit de programmalanden opgenomen zijn: <http://www.evsdatabase.eu>. De Nationale Agentschappen van het Youth in Action programma zijn verantwoordelijk voor het analyseren van de nieuwe kandidaturen. De organisaties die goedgekeurd worden, en met andere woorden als een waardevol project voor EVS vrijwilligers erkend worden, worden opgenomen in deze databank.

Wanneer de vrijwilliger jullie organisatie contacteert om als zendorganisatie op te treden, heeft hij of zij vaak zelf al de databank geraadpleegd en misschien zelfs al een aantal projecten gecontacteerd. Is dit nog niet het geval, dan kan je met de vrijwilliger afspreken dat hij/zij zelf in de databank op zoek gaat naar geschikte gastprojecten en hierbij rekening houdt met de afspraken die jullie maakten over het gewenste profiel van de gastorganisatie.

Hoe kan ik de databank met gastprojecten raadplegen?

- Surf naar www.evsdatabase.eu. Daar vind je duizenden geaccrediteerde gastorganisaties.
- Je kan nu kiezen op welke manier je een project wil zoeken. Wil je naar een welbepaald land, zoek dan via *countries*. Kies je voor *themes*, dan krijg je een lijstje met een 40-tal verschillende domeinen zoals jongeren, milieu, antiracisme, ... aan de hand van dewelke je een project kan zoeken. Je kan ook een land en een thema combineren. Je kan bijvoorbeeld alle ecologische projecten in Finland opvragen. In de resultaten van je zoekopdracht, vind je onder *approval dates* de data waarop nieuwe gastprojecten zijn goedgekeurd.
- Eens je een interessant project hebt gevonden, kan jullie organisatie of de vrijwilliger de eerste contacten leggen.

Tips en opmerkingen

- Doorzoek de databank met de nodige **flexibiliteit**. Als je vrijwilliger enkel met kinderen wil werken in het zuiden van Spanje, kan het wel eens een zeer lange en moeizame zoektocht worden. Pin je niet teveel vast op één land/regio en/of sector.
- Beperk je niet tot 1 'droomproject', maar focus je op een **10-tal projecten**. Wanneer je organisaties begint te contacteren (bel eerst eens om te horen of er nog plaats is!), zal je immers merken dat

sommige al vrijwilligers hebben, pas binnen x aantal maanden een vrijwilliger willen ontvangen, een ander profiel zoeken, niet langer aan EVS deelnemen, Dit kan enorm frustrerend werken. Door meerdere organisaties tegelijk te contacteren, verhoog je jullie kansen op succes.

- De databank is zeker **niet altijd up-to-date**. In principe zijn alle organisaties uit de databank geïnteresseerd in het ontvangen van vrijwilligers. Het kan echter voorkomen dat een bepaald project er (tijdelijk) mee gestopt is, maar dat dit nog niet bijgewerkt is op de databank. Het is dus raadzaam het project waarin je geïnteresseerd bent eerst te contacteren om te horen of ze nog vrijwilligers zoeken. Ieder project heeft **een referentienummer** dat begint met het jaartal waarin het werd goedgekeurd om vrijwilligers te ontvangen. Bij de code 2009-FR-56 duidt '2009' op het jaar waarin het project werd geaccrediteerd. In principe is elk project voor 3 jaar goedgekeurd.
- Pin je bij het doorzoeken van de databank niet teveel vast op de vermelde **duur** en soort van **accommodatie** van het vrijwilligersproject. De meeste gastorganisaties zijn bereid om hierover te 'onderhandelen' en andere mogelijkheden te bespreken met de vrijwilliger en de zendorganisatie.
- In de databank zitten verschillende "**soorten**" organisaties:
 - Of je komt rechtstreeks in contact met de lokale organisatie waar de vrijwilliger aan de slag kan. Voordeel hier is dat je rechtstreeks contact hebt met de toekomstige werkplaats van de vrijwilliger. Nadeel kan zijn dat deze organisaties geen extra ondersteuning krijgen en op zich zelf aangewezen zijn. Toch heeft dit niet altijd invloed op de kwaliteit van het project. Een goed voorbereid of een ervaren gastproject heeft vaak geen nood aan extra ondersteuning.
 - Of je komt in contact met een koepelorganisatie die een aantal lokale projecten groepeerd. Zij zorgen dan voor de informatiedoorstroming naar hun lokale projecten. Voordeel hier is dat zij meestal voor extra begeleiding en opvolging zorgen van zowel de vrijwilligers als van het lokale project.

Zoeken: stel je flexibel op...



➤ Op het internet

Op het **internet** vind je een hele resem aan organisaties. Typ bij Google bijvoorbeeld “straatkinderen” of “volunteering” in, en er verschijnen onmiddellijk verschillende organisaties. Je kan hen dan contacteren om te vragen of ze vrijwilligers zoeken. Ook bestaan er een heleboel (internationale) **websites** waar je een massa aan vrijwilligersmogelijkheden vindt. Aan jou om te selecteren!

Maar let op, niet alle organisaties gaan even **ethisch te werk**. Soms betaalt de vrijwilliger zich blauw en krijgt de lokale partnerorganisatie niet de centen waar ze recht op heeft. Ook vragen veel van die organisaties geld om als bemiddelingsorganisatie voor de vrijwilliger op te treden, maar een EVS project mag aan de vrijwilliger geen geld kosten! Het zal dus nog een hele klus zijn om het EVS concept aan die organisaties uit te leggen. Tips vind je op www.ethicalvolunteering.org.

- Info vind je ook bij **Wegwijzer Reisinfo** in Brugge. Zij hebben ontzettend veel reisverslagen van mensen die naar bepaalde landen zijn geweest en die je kan contacteren. Deze kan je opsporen via de databank op www.reizigersnetwerk.be.
Op www.wegwijzer.be/jongeren staat een heel hoofdstuk over vrijwilligerswerk met nuttige links.
- Via www.millenniumreiziger.be vind je zowel ervaringen als nieuwtjes over vrijwilligerswerk, inleefreizen en projecten.
- Op www.vrijwilligerswerk.be kan je in de vacature databank ook zoeken naar functies in het buitenland.
- Ook op www.4depijler.be is een helpdesk waar je projecten kunt vinden en zoekertjes kan plaatsen.
- Op www.worldwidehelpers.org vind je een hele reeks landen met vrijwilligersprojecten. Je kan er op thema kiezen.
- www.volunteerabroad.com brengt je naar één van de grootste internationale vrijwilligersnetwerken. Je vindt er weetjes & tips, en een handleiding over vrijwilligerswerk alsook lokale projecten over de hele wereld die vrijwilligers zoeken.
- www.europa.eu.int/youth/volunteering-exchanges/index_eu_nl.html: De Europese Jongerensite die je een heleboel links geeft naar websites in verband met vrijwilligerswerk. Je kan ook per Europees land zoeken.
- www.worldvolunteerweb.org geeft informatie, nieuwtjes, een overzicht van evenementen, ... over vrijwilligerswerk wereldwijd.
- Op www.volunteerinternational.org kan je per land, per thema en per termijn op zoek gaan naar vrijwilligersmogelijkheden overal ter wereld.
- www.idealist.org biedt meer dan 10.000 vrijwilligersmogelijkheden over heel de wereld.
- www.languagesabroad.com/volunteer biedt een groot aanbod van de combinatie van vrijwilligerswerk met taalcursussen.
- www.worldteach.org voor al voor wie lesgeven een passie is.
- www.airstop.be: biedt via jobstop vrijwilligersprojecten aan in combinatie met reisbelevissen

Verder is het aan te raden om tegen zoveel mogelijk mensen te zeggen dat je een gastorganisatie zoekt. Via **anderen** kom je vaak bij interessante contactpersonen terecht!

➤ **Via een eigen partner:**

Natuurlijk is het ook mogelijk om eigen (Europese) partners aan te spreken om gastorganisatie te worden. Partners uit de Programma Landen moeten zich wel eerst als gastproject laten erkennen. Voor de nodige documenten en informatie nemen ze best contact op met het Nationaal Agentschap van hun land. De contactgegevens van de andere Agentschappen in Europa kan je verkrijgen bij JINT of in de Programma gids van het Youth in Action Programma. De meeste organisaties buiten de Programma Landen hebben geen erkenning nodig om aan een EVS project deel te nemen. Enkel organisaties uit Zuid-Oost Europa dienen ook een accreditatie aan te vragen.

Stap 4: hoe neem je contact op met de gastorganisatie?

Nu jullie een aantal interessante gastorganisaties in de databank gevonden hebben, is het hoog tijd ze te contacteren.

Hoe kan je te werk gaan?

- Je neemt best eerst **telefonisch contact** op met de organisatie om te vragen of ze nog op zoek zijn naar vrijwilligers. Probeer dit in het Engels of Frans te doen! Telefonisch contact is de snelste manier om informatie te krijgen van de organisatie waarin je geïnteresseerd bent, ook al schrikt dat je misschien af.
- Maak samen met de vrijwilliger een **standaardbrief** met:
 - **Info over de vrijwilliger:** leeftijd, achtergrond, interesses, Uiteraard zal ook dit het best in het Engels of Frans gebeuren, afhankelijk van het land dat je wil contacteren. Door deze info toe te sturen kan de gastorganisatie zich een eerste beeld vormen van de vrijwilliger en krijgt ze ook al meer informatie over diens interesses, motivatie, verwachtingen,
 - **Info over jouw organisatie:** doelstelling, doelgroep, activiteiten, de reden waarom jullie zendorganisatie zijn,
 - Eventuele **eerste vragen** aan het gastproject: meer informatie over de taken, wanneer de vrijwilliger kan starten, welk profiel ze zoeken,

Je stuurt deze informatie door naar de uitgekozen projecten, best per e-mail.

- **Op reactie** van de aangeschreven organisaties **wachten** is één van de “zwaarste” fasen van een EVS-project. Sommige projecten antwoorden heel stipt, anderen durven wel heel lang wachten (bijvoorbeeld door een overvloed aan aanvragen).
- Ook al is EVS een programma dat open staat voor alle jongeren, toch zullen sommige gastorganisaties nog **bijkomende criteria** aan het profiel van de jongere stellen. Omwille van de aard van het werk of de doelgroep waarmee er gewerkt wordt, kan het bijvoorbeeld een vereiste zijn dat de vrijwilliger al ervaring heeft in het jeugdwerk, voldoende Engels kent, een zekere maturiteit heeft, Voor het

welslagen van het project kunnen deze bijkomende criteria gesteld worden. Essentieel is natuurlijk wel dat er voor elke vrijwilliger een gepast project gevonden kan worden.

- Krijg je een positieve reactie, dan kunnen jullie met z'n drieën het project verder **bespreken en voorbereiden**. Wissel langs beide zijden verder informatie uit. Betrek je vrijwilliger in deze contacten. Als de vrijwilliger dit aankan, kan hij of zij de verantwoordelijkheid krijgen om de contacten op te volgen. Het is belangrijk dat de jongere de latere EVS-ervaring mee vorm kan geven en het project actief mee kan voorbereiden.

Dit is het moment om meer gedetailleerde informatie over de werking van de organisatie en het EVS project te weten te komen:

- Informatie over de taken van de vrijwilliger
- Voorziene begeleiding en vorming
- Waar gaat de vrijwilliger wonen?
- Informatie over de omgeving, de regio en het land
- Vrijtijds mogelijkheden voor jongeren
- ...

Omgekeerd is het ook belangrijk eerlijk te zijn tegenover de gastorganisatie. Geef relevante persoonlijke info over de vrijwilliger, die de gastorganisatie moet weten om de vrijwilliger goed te kunnen opvangen en te begeleiden, door. **Goede communicatie** tussen zend- en gastorganisatie is één van de sleutels tot succes! We willen vermijden dat de vrijwilliger de enige link is tussen beide.

conflicten in het groepje initiatiefnemers

bertje, de rest heeft afgehaakt...
goed, nu is tenminste duidelijk dat
jij het uitvoerende werk mag doen!



Stap 5: het aanvraagformulier: van voorbereiding tot goedkeuring

➤ De aanvraag

De gastorganisatie is gevonden en de 3 partners willen graag verder met elkaar. Dit is het moment dat je de subsidieaanvraag begint voor te bereiden. Het aanvraagformulier vind je terug op www.youthinaction.be (europees vrijwilligerswerk/zendorganisatie/downloads).

Om de subsidieaanvraag goed voor te bereiden **wissel je informatie uit** over:

- Het takenpakket van de vrijwilliger
- De begeleiding van de vrijwilliger
- Logement en maaltijden
- De voorbereiding en evaluatie van het project
- Taalcursus
- Het budget
- ...

JINT geeft graag **feedback** op jullie aanvraag, **contacteer** ons hiervoor **tijdig voor de deadline**. We willen er graag samen met jullie voor zorgen dat er kwalitatief goede projecten opgezet worden die de minimale standaarden respecteren. Je kan bij ons dan ook terecht met al je vragen, voorstellen, ideeën, JINT zorgt voor de nodige begeleiding.

➤ Het budget:

De zendorganisatie heeft recht op zendkosten, een vast bedrag van **480 Euro** per vrijwilliger. Dit bedrag dient om de vrijwilliger voor te bereiden voor vertrek, te ondersteunen tijdens het project en samen het project te evalueren. Daarnaast dekt het de administratieve kosten.

De gastorganisatie krijgt een vast bedrag per vrijwilliger per maand voor logies, maaltijden, vervoer ter plaatse en begeleiding van de vrijwilliger. Dat bedrag bedraagt voor een project in Vlaanderen **520 Euro**. De bedragen worden elk jaar opnieuw bepaald en hangen af van de levensstandaard in het gastland. Je vindt de bedragen per land terug in de "Programme Guide".

De vrijwilliger krijgt 90 % van de reiskosten terug betaald. Daarnaast heeft hij/zij recht op zakgeld, ook dit verschilt van land tot land en is terug te vinden in de Programme Guide. Het is zakgeld is een extra centje, en dient dus niet gebruikt te worden om eten te betalen.

Voor vrijwilligers met speciale behoeften kunnen er **uitzonderlijke kosten** aangevraagd worden. Ook kosten voor **visa** en inentingen worden door het programma vergoed.

➤ Wanneer dienen jullie de subsidieaanvraag in?

Voor elk EVS project moet er één aanvraag ingediend worden.

- Indien jullie een aanvraag indienen **bij JINT** of een ander Nationaal Agentschap, zijn er jaarlijks 5 deadlines waarop dit kan gebeuren:

Deadline	Voor projecten die starten tussen
1 februari	1 mei en 30 september
1 april	1 juli en 30 november
1 juni	1 september en 31 januari
1 september	1 december en 30 april
1 november	1 februari en 31 juli

- Indien het project wordt ingediend **bij het EAC** (het Uitvoerend Agentschap van de Europese Commissie), zijn er jaarlijks 3 deadlines:

Deadline	Voor projecten die starten tussen
1 februari	1 augustus en 31 december
1 juni	1 december en 30 april
1 september	1 maart en 31 juli

Let op! Vanaf de start tot het eind van het project kunnen er kosten gemaakt worden. Tot deze projectdata behoren zowel de voorbereidingsfase, de evaluatie als het eigenlijke project. De start en het eind van het project zelf worden aangeduid met de activiteitsdata.

Stap 6: goedkeuring en contract

Een project kan pas doorgaan als de subsidieaanvraag goedgekeurd wordt. Is dit het geval, dan sluit het Nationaal Agentschap of de Europese Commissie bij wie het project is ingediend een **contract** af met de aanvragende organisatie. Hierin worden onder meer de maximaal toegekende subsidie, de duur van het project, de indiendatum voor het eindverslag en de verantwoordelijkheden voor de betrokken partners vastgelegd. Na ondertekening van het contract wordt een eerste voorschot uitbetaald. Bij JINT is dit 70% van de goedgekeurde subsidie.

Stap 7: goed voorbereid naar de start

Ten vroegste 3 maanden na de deadline waarop de aanvraag werd ingediend, kan de vrijwilliger vertrekken. Ter ondersteuning van de ervaring die hem/haar te wachten staat is een goede **voorbereiding** noodzakelijk. We overlopen wat jullie hierin kunnen doen en wat de rol van JINT is.



➤ **De rol van de zendorganisatie**

In de voorbereidingsfase komen volgende luiken aan bod:

1. De praktische voorbereiding
2. De inhoudelijke voorbereiding
3. Het bespreken van de return van de vrijwilliger naar de zendorganisatie

Hoe ver je hier als zendorganisatie in gaat, is afhankelijk van diverse **factoren**:

- De **mogelijkheden** van elke **organisatie**: we zijn ons ervan bewust dat niet elke zendorganisatie de vrijwilliger een uitgebreide interculturele voorbereiding kan geven of dat niet elke organisatie al ervaring heeft met internationale jongerenprojecten. Dat dit impact zal hebben op de voorbereiding, is niet meer dan evident.
- De specifieke **voorbereidingsnoden** van de **vrijwilliger**: sommige vrijwilligers hebben al een buitenlandse ervaring achter de rug (deelname aan een groepsuitwisseling, werkkamp, ...), voor anderen is deelname aan EVS een eerste buitenlands avontuur. Sommige vrijwilligers hebben al vrijwilligerswerk gedaan of voelen zich zelfzekerder dan anderen om te vertrekken. Al deze elementen spelen een rol tijdens de voorbereiding.
- Het **initiatief** dat de **vrijwilliger** zelf neemt om een aantal stappen te zetten: sommige vrijwilligers gaan spontaan op zoek naar info over het gastland of engageren zich binnen de zendorganisatie om diens werking te leren kennen. Anderen hebben meer ondersteuning nodig in de voorbereidende fase.

De invulling van de voorbereiding zal dus verschillen van organisatie tot organisatie en van project tot project. Ook JINT neemt een deel van de voorbereiding op zich en biedt bovendien ondersteuning aan zendorganisaties (zie verder).

1. Praktische voorbereiding

- Samen voorbereiden van de **subsidieaanvraag**
- De vrijwilliger ondersteunen bij het regelen van **de reis** en het boeken van een ticket. De reis van thuis naar het project (aan het begin van het project) en terug (op het eind van het project), worden voor 90% vergoed, mits er rekening gehouden wordt met volgende **richtlijnen**:
 - Er moeten een factuur (en geen offerte) en de originele exemplaren van de reistickets bij het eindverslag gevoegd worden. Zorg zeker dat de prijs van het ticket vermeld wordt!
 - Ga op zoek naar een goedkope en milieuvriendelijk manier om je bestemming te bereiken.
 - Als vrijwilligers met de auto of motor gaan is het beter om eerst te checken bij de organisatie die het dossier heeft ingediend wat er kan en wat niet.
 - Extra bagage of na te zenden bagage wordt niet terugbetaald.
 - Taxiritten worden niet terugbetaald.

- De data van de heen- en terugreis moet binnen de projectdata - die vermeld staan in het contract - vallen. Tickets met een datum voor of na deze periode worden niet aanvaard.
- Ondersteun de vrijwilliger bij de **administratieve regelingen** bij de mutualiteit, hulpkas of RVA. Zo loopt, indien van toepassing, de wachttijd van de vrijwilliger tijdens het EVS project door. Hiertoe dien je wel de nodige documenten in te dienen. JINT geeft elke vrijwilliger (en zendorganisatie) de nodige informatie en ondersteuning in deze soms complexe administratieve zoektocht. Neem zeker een kijkje op www.kamiel.info voor meer informatie. Kamiel geeft je basisinfo over de volgende paperassenthema's: kinderbijslag – wachttijd - wacht- & werkloosheidsuitkeringen – ziekteverzekering – belastingen - reis- en verblijfsdocumenten. Bij twijfels of vragen, aarzel dan niet om Jint te contacteren.
 - Voor bepaalde landen dient een **visum** aangevraagd te worden. Ook voor kosten die hiervoor gemaakt worden kunnen centen aangevraagd worden in de projectaanvraag. Neem zeker een kijkje in de publicatie *Visum, reispas en andere poespas* van JINT. Deze is te vinden op www.jint.be (Infotheek/Thema's/Aan de slag). Deze gids loodst je door alle visumformaliteiten en verblijfspapieren. Ook op www.kamiel.info vind je meer info.
 - Elke EVS vrijwilliger heeft recht op een gratis **AXA verzekering**. Het is de verantwoordelijkheid van de zendorganisatie om ervoor te zorgen dat de vrijwilliger voor vertrek online geregistreerd wordt. De nodige toegangscode ontvangt de indiende organisatie samen met het contract. Meer info over de verzekering en een handleiding zijn terug te vinden op www.europeanbenefits.com. AXA bezorgt de vrijwilliger na inschrijving een verzekeringskaart en de nodige informatie. Op de Pre-Departure Training (zie verder) krijgt de vrijwilliger verdere toelichting.
 - Zorg ervoor dat de vrijwilliger steeds weet wie te bereiken **in geval van nood**: een contactpersoon in de zendorganisatie, gegevens van AXA, contactadres van het Nationaal Agentschap in het gastland, ...

Inhoudelijke voorbereiding

- Zorg dat de vrijwilliger de **werking van jullie organisatie** voldoende kent. Laat hem of haar bijvoorbeeld meedraaien in enkele activiteiten, geef informatie mee over jullie organisatie, Uiteindelijk vertegenwoordigt de EVS'er jullie organisatie (een beetje) in het buitenland!
- Organiseren jullie specifieke **vormingsmomenten** die nuttig zijn als voorbereiding op het EVS-project, nodig de vrijwilliger dan uit.
- Indien de vrijwilliger behoefte heeft aan een **taalinitiatie** voor vertrek, bekijk dan met hem/haar de mogelijkheden: een cursus in avondschool, aanschaffen van taalcassettes, CD-rom, Gemaakte kosten kunnen vergoed worden door het budget dat de zendorganisatie ontvangt voor het voorbereiden en ondersteunen van de vrijwilliger.
- Zorg dat de vrijwilliger **informatie heeft over het gastland**. Hij/zij kan hiervoor terecht in bibliotheken, Wegwijzer Reisinfo vzw, de ambassade van het gastland,
- Zorg er voor dat de vrijwilliger deel neemt aan de **Pre-departure training**, georganiseerd door JINT, voor vertrek (zie verder).

2. De 'return' van de vrijwilliger naar de zendorganisatie

Vergeet niet om de omgekeerde oefening te maken en de 'return' van de vrijwilliger tijdens en na het project naar jullie organisatie toe te bespreken! Dit is ook een belangrijk onderdeel van de voorbereiding.

Enkele **voorbeelden**:

- Een maandelijks verslag naar de zendorganisatie met impressies, ervaringen, anekdotes, Dit kan bijvoorbeeld op jullie website, in jullie nieuwsbrief, ... gepubliceerd worden.
- Een blog, Facebook, ... waarop de vrijwilliger kan gevolgd worden.
- Een fotoreportage over de leefwereld van jongeren in het gastland. Achteraf kan hier een tentoonstelling of workshop rond georganiseerd worden.
- Na terugkeer een avond voor jongeren uit de gemeente organiseren in het teken van het gastland.
- Een workshop geven aan jullie leden of andere jongeren over Europa en EVS.
- Het begeleiden van toekomstige EVS-kandidaten die bij jullie aankloppen.
- Verder engagement als vrijwilliger in jullie organisatie.
- ...

➤ De rol van JINT

Elke EVS vrijwilliger heeft recht op 4 vormingen die door de Nationale Agentschappen georganiseerd worden. Voor vertrek is er een Pre-Departure Training voorzien, bij aankomst in het gastland een On-Arrival Training, halverwege de EVS periode een Mid-Term Training en eens terug thuis een End-Evaluation training. Deze cursussen zijn gratis en verplicht voor elke vrijwilliger.

Ook kunnen zowel jullie als de vrijwilliger op elk moment bij Jint aankloppen met vragen.

Stap 8: Het vrijwilligersproject zelf

Je wuift de goed voorbereide vrijwilliger uit. Wat nu?

Hou **regelmatig contact** met de vrijwilliger en je gastpartner, zodat je op de hoogte blijft van de ontwikkeling van het project en het leerproces van je vrijwilliger. Regelmatig een e-mail, een telefoontje, ... zorgt ervoor dat jullie ook weten wat er ver van hier aan het gebeuren is. Eenmaal vertrokken en druk in de weer in het project, kan het gebeuren dat jullie vrijwilliger niet zo veel meer aan het thuisfront denkt. Neem dan zeker zelf het initiatief!

Heb je een aantal **afspraken** met je vrijwilliger gemaakt, zie dan ook dat hij/zij die nakomt.

Er is de verplichting van de gastorganisatie om de vrijwilliger naar de On-Arrival Training en de Mid-Term Training te sturen: de zendorganisatie kan hen daaraan herinneren. Zorg er ook voor dat er aan het eind van het project een goede evaluatie plaats vindt.

In de meeste projecten verloopt alles vlot voor de vrijwilliger. Maar wat bij eventuele **conflicten of problemen** in het gastproject/land? Als de band met je vrijwilliger goed is, zal hij jullie op de hoogte houden van wat er op het project gebeurt, dus ook van eventuele problemen.

- Vaak vinden de vrijwilliger en de gastorganisatie ter plaatse een oplossing. Het is dus belangrijk dat de vrijwilliger in eerste instantie met de gastorganisatie (probeert te) praat. Ook de mentor is hierbij een ondersteunende persoon. Leidt dit niet tot een oplossing, dan is het belangrijk dat ook jullie actief mee op zoek gaan naar een oplossing. Indien ook deze stap het probleem niet verhelpt, kunnen jullie je richten tot een externe structuur (het Nationaal Agentschap, de koepelorganisatie, externe begeleiders, ...). Indien je onze hulp nodig vindt, aarzel dan niet om JINT in te schakelen. Net zoals jullie kunnen we vanuit hier niet altijd rechtstreeks veel doen, maar we kunnen wel de juiste personen ter plaatse (onze collega's op het plaatselijke Nationaal Agentschap bijvoorbeeld) inschakelen om te bemiddelen en mee op zoek te gaan naar een voor iedereen aanvaardbare oplossing.
- Meestal zijn moeilijke momenten **van tijdelijke aard** en hangen ze samen met het intercultureel leerproces waar de jongere doorgaat en dat ups & downs met zich meebrengt. In een nieuwe cultuur gedropt worden, is zeer confronterend en tast regelmatig je eigen referentiekader aan. Zich hier bewust van zijn, is vaak al een eerste stap in het vinden van een oplossing.
- Ook **heimwee** is een natuurlijk onderdeel van een langdurig verblijf in het buitenland. Contacteert de vrijwilliger je hierover, dan volstaat meestal een luisterend oor en een verwijzing naar het proces waar hij door gaat. Tijdens het voorbereidingsweekend dat JINT aanbiedt, wordt hier ook bij stil gestaan.
- Lukt het project echt niet en zijn er geen **alternatieven** meer mogelijk, dan zijn volgende 2 pistes mogelijk:
 - In samenspraak met de gastorganisatie en het Nationaal Agentschap van het gastland kan de mogelijkheid bekeken worden om de vrijwilliger **van project** te laten **veranderen**. De haalbaarheid hiervan hangt natuurlijk altijd samen met de beschikbaarheid van open plaatsen en de snelheid waarmee de projectverandering kan gebeuren.
 - De **vrijwilliger keert** vroeger dan gepland **terug**. In de praktijk zien we dat dit zelden gebeurt (minder dan 5% van de gevallen). De sterke motivatie en het grote engagement van de meeste jongeren geven de doorslag en doen hen vaak blijven en doorzetten. Als een vroegtijdige terugkeer zich toch voordoet, betekent dit geenszins een mislukking. Speciale aandacht voor de vrijwilliger die dit misschien wel zo aanvoelt, kan nodig zijn. Indien nodig, kan ook JINT hierin ondersteunen. Op administratief vlak loopt de overeenkomst op het moment van terugkeer af en wordt de subsidie herberekend op de feitelijke duur van het project. Dit betekent dat niemand hiervoor financieel gesanctioneerd wordt.

Naar JINT toe hebben jullie tijdens het project geen contractuele verplichtingen. Er wordt geen tussentijds verslag verwacht. Natuurlijk blijven we graag op de hoogte over 'onze' Vlaamse vertrekkers.

Stap 9: Terugkeer van de vrijwilliger

En dan zit jullie project er bijna op...Het afronden van het project verdient absoluut aandacht. Het is zowel voor de vrijwilliger als voor jullie belangrijk om op het einde **stil te staan** bij de gebeurtenissen. Je haalt heel wat informatie uit een geslaagde evaluatie, laat deze zeker niet verloren gaan!

Na de terugkeer heeft de vrijwilliger recht op een **End-Evaluation Training**, georganiseerd door Jint. Tijdens deze vorming wordt dieper ingegaan op de ervaringen in het buitenland, wordt er geëvalueerd, ... en dit samen met andere EVS'ers die pas terug zijn. Breng zeker JINT op de hoogte van de terugkeer van de vrijwilliger, zodat hij/zij kan worden uitgenodigd op de vorming!

Net als bij de voorbereiding, is een **goed gesprek** tussen vrijwilliger en zendorganisatie een absolute must na de terugkeer van de vrijwilliger. Een EVS project is een grote ervaring voor een jongere. In een nieuwe cultuur gedropt worden, is zeer confronterend en tast regelmatig het eigen referentiekader aan. Om er voor te zorgen dat de jonge vrijwilliger zich weer goed integreert in het thuisland, is een goede ondersteuning en evaluatie noodzakelijk. Dit creëert ook de mogelijkheid om ervaringen uit te wisselen en te delen.

Vergeet ook de **return** van de vrijwilliger naar de zendorganisatie niet! De jongere kan een avond in teken van het gastland organiseren, andere jongeren informeren over EVS en Youth in Action, zich engageren als vrijwilliger in jullie organisatie,

Ten laatste twee maanden na afloop van jullie project (einddatum projectdata) dient een inhoudelijk en financieel **eindverslag** ingediend te worden. Eén deel van dit verslag wordt ingediend door de coördinerende organisatie, het andere deel door de vrijwilliger. Dit gebeurt bij het Nationaal Agentschap waar het project werd ingediend. Pas als beide delen ingediend zijn, kan het project afgerekend worden. Voor het financiële bezorg je bewijzen van de gemaakte reiskosten, bijzondere kosten en kosten voor additional dissemination. De vrijwilliger ondertekent eveneens een document om aan te geven dat hij/zij het nodige zakgeld ontvangen heeft. De andere bedragen zijn vast bedragen en worden bewezen aan de hand van de beschrijvingen in het eindverslag.

De nodige documenten zijn terug te vinden op www.youthinaction.be. Zorg er voor dat je de formulieren van het jaar waarin het project werd ingediend gebruikt!



6. Meer informatie

6.1 Infosessies en Vormingen

Infosessie

Regelmatig worden er op Jint infosessies over EVS georganiseerd. Deze kunnen zich richten tot de vrijwilligers zelf, de gast- of zendorganisaties.

De EVS training cyclus

Eerder werden de vormingen waar elke EVS vrijwilliger recht op heeft en verplicht moet volgen al aangehaald. In Vlaanderen worden deze trainingen door JINT georganiseerd. We zetten ze hier even op een rijtje.

- De **Pre-departure Training** wordt georganiseerd voor het vertrek van de EVS vrijwilliger. Tijdens deze vorming heeft de vrijwilliger de kans om, samen met andere toekomstige EVS'ers, te praten over hun verwachtingen, motivatie, de verschillende rollen in een EVS project, Daarnaast krijgen ze meer info over het Youth in Action programma.
- Eens een vrijwilliger in het gastland aankomt, wordt een **On-arrival Training** georganiseerd. Het gastland en zijn cultuur wordt er aan de vrijwilligers geïntroduceerd, de vrijwilligers hebben de kans om andere EVS'ers in het land te leren kennen, de Youthpass wordt geïntroduceerd,
- Halverwege het EVS project, wordt een **Mid-term Training** georganiseerd. Tijdens deze vorming kan de vrijwilliger zijn/haar ervaring tijdens het project evalueren, en wordt reeds vooruit geblikt naar 'wat na EVS'.
- Eens de vrijwilliger terug thuis is, wordt er een **End-evaluation Training** georganiseerd. Hier kan de vrijwilliger terugblikken op de ervaringen tijdens het project, en deze delen met andere ex EVS'ers.

Vorming voor EVS zend- en gastorganisaties

Ook voor EVS zend- en gastorganisaties worden regelmatig (internationale) vormingen georganiseerd. Hou zeker de Flash kalender in de gaten, daarop worden regelmatig nieuwe trainingen aangekondigd. De Flash kalender is terug te vinden op www.jint.be/extra/flash.

Enkele voorbeelden:

- Tijdens een **SOHO** (Sending Organisation – Hosting Organisation) vormingscursus ontmoeten zend-, gast- en coördinatieorganisaties elkaar in internationale context om noden en verwachtingen uit te wisselen, en om bij de leren over de kwaliteit van EVS projecten.
- Regelmatig worden **Contact Making Seminars** georganiseerd waar organisaties die met EVS werken elkaar kunnen leren kennen, en partnerschappen vormen. Vaak spitsen deze seminars zich toe op een bepaald thema of een bepaalde doelgroep.

6.2 de coördinatieorganisatie

is de organisatie die het project indient (kan de gast- of zendorganisatie zijn).

Deze organisatie:

- Draagt de financiële en administratieve verantwoordelijkheid voor het ganse project ten opzichte van het Nationale Agentschap of het EAC
- Coördineert het project in samenwerking met alle betrokken zend- en gastorganisaties
- Verdeelt de toegekende EVS-subsidie tussen alle zend- en gastorganisaties, volgens de taakbeschrijvingen die bepaald zijn in het EVS Activity Agreement
- Zorgt ervoor dat de vrijwilliger(s) de ganse trainingcyclus bijwoont
- Zorgt voor de ondersteuning van de vrijwilliger(s) die ze in de gastorganisatie(s) plaatst/zendt
- Voert alle of sommige van de administratieve taken uit van de zend - of gastorganisatie(s) die in het project betrokken zijn
- Zorgt er samen met de zend- en gastorganisaties voor dat elke vrijwilliger gedekt is door de verplichte AXA verzekering die voorzien wordt in het Youth in Action Programma
- Zorgt samen met de zend- en gastorganisatie voor het nodige visum voor die vrijwilliger(s)
- Vervolledigt samen met de zend-, gastorganisatie en de vrijwilliger een Youthpass

6.3 nuttige websites:

- www.youthinaction.be

website over Youth In Action, met een onderdeel over EVS de Europese jongeren site

- http://ec.europa.eu/youth/index_en.htm

de website van JINT vzw, bevat onder andere heel wat nuttige publicaties

- www.jint.be

- www.kamiel.info

de paperassen databank

- <http://www.youthpass.eu>

website over Youthpass

- www.jint.be/extra/flash

Jint Flash activiteitenkalender

- www.evsdatabase.eu

De Europese database met

erkende gast- en zendorganisaties

- http://ec.europa.eu/youth/youth-in-action-programme/doc82_en.htm:

De website van de Europese Commissie over EVS, met onder meer projectvoorbeelden, de programmagids, ...

